

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 5
от « 22 » сентября 2016г



Положение о родительском совете

1. Общие положения

1.1. Родительский совет ДЮСШ работает в тесном контакте с администрацией ДЮСШ, действует в соответствии с Уставом ДЮСШ, настоящим положением и действующим законодательством в сфере образования и труда РФ.

1.2. Родительский совет призван содействовать с ДЮСШ в организации учебно-тренировочного процесса, социальной защите учащихся, обеспечении единства педагогических требований к учащимся. Родительский совет создается во всех филиалах ДЮСШ.

1.3. Положение о родительском совете принимается на заседании общего родительского собрания.

2. Основные задачи и функции

2.1. Совершенствование условий учебно-воспитательного процесса:

- защита интересов учащихся и их родителей;
- помощь педагогическому коллективу в проведении спортивно-массовых мероприятий;
- помощь в подготовке образовательной организации к новому учебному году.

2.2 Работа с родителями учащихся состоящих на учете КДН, ПДН.

2.3 Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности.

2.4 Укрепление связи семьи и школы в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на учащихся и повышения их результативности.

2.5 Формирование у учащихся уважительного отношения к окружающим, сознательной дисциплинированности, культуры поведения, уважительного отношения к родителям и старшим, способствование достижению высоких спортивных результатов.

2.6 Привлечение родителей к активному участию в жизни школы, организация совместного проведения спортивных и культурных мероприятий.

2.7 Осуществление мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы учреждения, созданию в нем оптимальных санитарно-гигиенических условий.

2.8 Координация деятельности групповых родительских комитетов.

3. Порядок формирования и состав

- 3.1. В состав родительского совета избираются не менее 5 представителей Родительский совет избирается сроком на три года.
- 3.2. Из состава комитета большинством голосов выбирается председатель. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию родительского совета.
- 3.3. В состав родительского комитета Тренерский совет образовательного учреждения кооптирует одного из членов администрации образовательного учреждения.
- 3.4. Родительский комитет принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов комитета.
- 3.5. Решения родительского совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией школы.

4. Полномочия. Права. Ответственность

4.1. Родительский комитет ДЮСШ имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения инвентаря, подготовки к соревнованиям и выездам на соревнования, выездам на оздоровительный отдых);
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении спортивно-массовых мероприятий;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета, по поручению руководителя учреждения;
- взаимодействует с педагогическим коллективом учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;
- взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения.

4.2. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет имеет право:

- обращаться с запросами и предложениями к администрации ДЮСШ и органам самоуправления и получать информацию о принятых мерах;
- получать достоверную информацию о решениях, которые принимают администрация и органы самоуправления, которые касаются жизни и деятельности учащихся;
- вносить предложения администрации, органам самоуправления учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся;
- обсуждать «Правила поведения учащихся» и «Положение о правах и обязанностях учащихся, мерах поощрения и дисциплинированного взыскания».
- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении спортивно-массовых мероприятий и т.д;
- председатель совета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета;

- родительский совет вправе поставить вопрос об отзыве из состава совета и замене членов совета, которые не принимают участия в его работе.

4.3. Родители (законные представители), родительский совет несет ответственность за:

- соблюдение требований локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между ДЮСШ и учащимся (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- порчу их детьми учебного (спортивного) оборудования, инвентаря и другого имущества школы;

- установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах спортивного, семейного и общественного воспитания;

- родительский совет должен своевременно и в полной мере доносить до родителей позицию администрации, а так же информацию по текущим и планируемым мероприятиям и делам школы;

- члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

5. Порядок работы

5.1. Родительский совет ДЮСШ собирается на заседания не реже двух раз в год

5.2. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского совета.

5.3. Заседание родительского комитета ведет, как правило, председатель родительского совета. Председатель родительского ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы родительского комитета.

5.4. Решения родительского комитета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации.

5.5. Председатель родительского совета отчитывается о работе совета перед родительским собранием и Управляющим советом.

6. Делопроизводство

6.1. Родительский совет ведет протоколы своих заседаний. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским советом.