|  |
| --- |
| *СОГЛАСОВАНО* |
| *На педагогическом совете*  *Протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_2017г.* |

Утверждаю:

Директор МБОУ ДО

«ДЮСШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е.Д.Прокопьев

Приказ №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕДЕНИИ И ПРОВЕРКЕ ЛИЧНЫХ ДЕЛ УЧАЩИХСЯ**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о порядке приёма обучающихся, основания перевода, отчисления и восстановления на обучение по дополнительнымобразовательным программам в МБОУ ДО ДЮСШ разработано в соответствии с:

 -  Конституцией РФ;

 -  Конвенцией о правах ребенка;

 - Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

 - Приказом Министерства спорта России от 16.08.2013 № 645 «Об утверждении Порядка приёма  лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»;

 -  Приказом Министерства спорта России от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»;

 -  Методическими рекомендациями по реализации спортивной подготовки в РФ от 12.05.2014 № ВМ-04-10/2554.

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся МБОУ ДО ДЮСШ.

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.4. Задача Положения – определить механизм приёма, отчисления, восстановления и учёта движения детей в ходе образовательного процесса, координацию действий его участников.

1. **Порядок приёма граждан на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам.**

2.1. Настоящее Положение о порядке приёма граждан на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам спортивной подготовки по видам спорта регламентирует правила приёма граждан на обучение по дополнительным программам в МБОУ ДО ДЮСШ. На обучение по общеразвивающим программам зачисляются все  желающие, без ограничения в возрасте (6-18 лет). На обучение по дополнительным программам  зачисляются лица,  имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта (далее – поступающих), на бесплатной основе за счёт средств муниципального бюджета. Зачисление поступающих в МБОУ ДО ДЮСШ на обучение по образовательным программам оформляется приказом директора учреждения в срок до 1 сентября для групп второго и последующего годов обучения, до 15 сентября для детей, поступающих на первый год обучения.

2.2. МБОУ ДО ДЮСШ объявляет приём граждан на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. При приёме граждан на обучение по дополнительным программам требований к уровню их образования не предъявляется.

2.4. В МБОУ ДО ДЮСШ на обучение по дополнительным программам принимают детей школьного возраста  от 7 до 18 лет.

2.5.  Не позднее, чем за месяц до начала приёма документов, МБОУ ДО ДЮСШ на своем информационном стенде и официальном сайте в информационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними законных представителей поступающих:

- копию Устава;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам;

- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапов подготовки, периодов обучения), а также количество вакантных мест для приёма поступающих;

- сроки приёма документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;

- сроки зачисления поступающих в МБОУ ДО ДЮСШ;

-  функционирование раздела сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приёмом поступающих.

2.6. Педагог - тренер учреждения осуществляет приём заявлений поступающих в МБОУ ДО ДЮСШ.

2.7. При приёме заявления поступающие, родители (законные представители) поступающих могут ознакомиться с Уставом МБОУ ДО ДЮСШ, лицензией на образовательную деятельность, его локальными нормативными актами, размещенными в сети «Интернет» и на информационном стенде МБОУ ДО ДЮСШ.

2.8. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным программам определяется учредителем образовательной организации в соответствии с  муниципальным заданием на оказание  муниципальных услуг.

1. **Организация приёма поступающих**

3.1. Организация приёма и зачисления поступающих осуществляется тренерско-преподавательским составом МБОУ ДО ДЮСШ.

3.2. Сроки приёма документов в МБОУ ДО ДЮСШ с 15 по 30 августа  (до15 сентября при наличии вакантных мест).

3.3. Приём в МБОУ ДО ДЮСШ на обучение по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению (Приложение 1) родителей (законных представителей)  поступающих.

В заявлении о приёме в МБОУ ДО ДЮСШ указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество поступающего;

- дата рождения поступающего;

- фамилия, имя, отчество законных представителей поступающего;

- номера телефонов законных представителей поступающего;

-сведения о принадлежности поступающего к образовательной организации, реализующей основные образовательные программы;

- наименование образовательной программы;

- адрес места регистрации поступающего (фактического места жительства).

   В заявлении фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей)  с Уставом образовательной организации, лицензией на образовательную  деятельность, общеразвивающими и  программами  учреждения,  его локальными нормативными актами, а также согласие на обработку персональных данных.

3.4. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего (паспорт, если поступающему 14 лет);

- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в МБОУ ДО ДЮСШ;

 - 1 фотография 3х4 см.

При приёме заявления  осуществляется проверка наличия приложенных к заявлению документов.

1. **Порядок зачисления поступающих в образовательную организацию.**

4.1. Зачисление поступающих в МБОУ ДО ДЮСШ на обучение по образовательным программам оформляется приказом директора учреждения  до 1 сентября для групп второго и последующего годов обучения, до 15 сентября для детей, поступающих на первый год обучения.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления  по дополнительным образовательным программам, образовательной организацией проводится дополнительный приём поступающих.

1. **Порядок перевода обучающихся по дополнительным образовательным программам**

5.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной программы с учетом требований Федеральных стандартов спортивной подготовки и требованиям к возрасту зачисления на данный этап подготовки.

5.2. На основании  решения тренерского совета и выполнения контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, разрядных норм и требований,  директор издаёт приказ о переводе обучающихся на последующий этап обучения.

5.3. Если на одном из этапов подготовки результаты не соответствуют программным требованиям и требованиям, установленными Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, перевод на следующий этап подготовки не  допускается.

5.4. Лицам, проходившим обучение по дополнительным программам и не выполнившим предъявляемые программой требования, может предоставляться возможность продолжить обучение на том же этапе подготовки в порядке, предусмотренным Уставом учреждения. Такие лица могут  продолжить обучение повторно.

5.5. Лицам, проходившим обучение по дополнительным образовательным программам и не выполнившим предъявляемые программой требования более одного раза, предоставляется возможность продолжить обучение по общеразвивающим программам на основании решения тренерского совета.

5.6. Отдельные лица, проходящие обучение по дополнительным программам, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения тренерского совета, при персональном разрешении врача.

Комплектование групп на тренировочном этапе по образовательной программе осуществляется из числа обучающихся, прошедших не менее одного года необходимую подготовку на этапе начальной подготовки и выполнившие требования программы при отсутствии медицинских противопоказаний.

1. **Основания и порядок отчисления**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным законодательством по образованию.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся  учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Решение об отчислении детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4. В случае прекращения отношений между МБОУ ДО ДЮСШ и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны  написать заявление об отчислении без указания причин.

6.5. Отчисление  обучающегося из МБОУ ДО ДЮСШ осуществляется приказом директора.

6.6. Обучающийся, полностью освоивший дополнительную образовательную программу, считается выпускником, отчисляется из МБОУ ДО ДЮСШ приказом директора, с подтверждением обучения в МБОУ ДО ДЮСШ с  выдачей зачётной классификационной книжки спортсмена о выполнении разряда.

1. **Восстановление обучающихся**

7.1. Лица, проходившие обучение по дополнительным образовательным программам, имеют право на восстановление для обучения при наличии свободных бюджетных мест, с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требовании соответствующих этапу обучения.

7.2. Восстановление на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), по решению тренерского совета, на основании выполнения требований предпрофессиональных образовательных программ (контрольно-переводных нормативов по ОФП, СФП).

Директору  МБОУ ДО ДЮСШ

                                                                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                \_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрирован: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дом №\_\_\_ кв \_\_\_\_*

*телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*фактический адрес проживания\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу принять моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                         (Ф.И.О. ребенка)

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                                       (число, месяц, год рождения)*

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(домашний адрес, контактный телефон)*

обучающегося (воспитанника) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать образовательную организацию (школа, класс, детский сад)*

в  МБОУ ДО ДЮСШ на обучение по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта по  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(вид спорта)*

тренер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Ф.И.О.)*

Сведения о родителях (законных представителях): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. матери, место работы,  должность,  контактный телефон)*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                            (*Ф.И.О. отца, место работы,  должность, контактный телефон)*

С Уставом, лицензией на образовательную деятельность, правилами приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ ДО ДЮСШ, режимом занятий, дополнительными общеразвивающими  (нужное подчеркнуть)  программами по избранному виду спорта, реализуемыми в МБОУ ДО ДЮСШ,  правилами внутреннего распорядка для обучающихся, правилами поведения обучающихся МБОУ ДО ДЮСШ и другими локальными актами в части касающейся образовательной деятельности:

ознакомлен (а).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(дата)                                                         (подпись)*

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(входящий номер заявления с приложенными документами)*

от  «\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_  года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. принявшего заявление)                                           (подпись)*

*Приложение 2*

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Проживающий(ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный (кем и когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**являюсь законным представителем несовершеннолетней (несовершеннолетнего)**

на основании Свидетельства о рождении № серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдано

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим даю свое согласие на обработку в МБОУ ДО ДЮСШ, расположенное по адресу: Республика Саха (Якутия) Эвено – Бытантайский район п. Батагай – Алыта, ул. Спортивная 28, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к которым относятся:

* данные свидетельства о рождении;
* данные паспорта;
* данные страхового медицинского полиса;
* СНИЛС;
* адрес проживания и регистрации;
* сведения о родителях (законных представителях): фамилия, имя, отчество, гражданство, место работы, контактная информация;
* сведения о социальном статусе семьи;

Я даю согласие на использование персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в целях:

* обеспечения организации учебно-воспитательного процесса несовершеннолетнего;
* медицинского обслуживания;
* ведения статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных целях), обезличивание, блокирование ( не включает ограничение моего доступа к персональным данным ребенка.

**МБОУ ДО ДЮСШ гарантирует,** что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ. (Федеральный Закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»)

Я проинформирован(а), что МБОУ ДО ДЮСШ Эвено – Бытантайского района, будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует с момента поступления несовершеннолетнего в МБОУ ДО ДЮСШ и до момента окончания пребывания в учебном заведении.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись ФИО